Nomor : 022/33.015-J Semarang, 17 Juli 2016

Klarifikasi : -

Lampiran : -

Hal : **Permohonan Ijin Pinjam Tempat**

Yth.

**Kepala SDN Purwosari 01 Semarang**

Di Tempat

Salam Pramuka,

Berdasarkan Program Kerja Kwartir Ranting Mijen c.q Dewan Kerja Penegak dan Pandega Ranting Mijen masa bakti 2014 – 2017, Dalam rangka meningkatkan kwalitas dan kwantitas Gerakan Pramuka Kwartir Ranting 33.015 Mijen, maka kami bermaksud akan mengadakan kegiatan ***Perkemahan Raimuna Ranting Mijen ke-1 tahun 2016***, besok pada :

Hari : Jumat s.d. Minggu

Tanggal : 12 - 14 Agustus 2016

Waktu : 14.00 WIB s.d. selesai

Tempat : Dusun Sodong, Kelurahan Purwosari, Kecamatan Mijen.

Demi Kelancaran kegiatan tersebut, maka kami mohon kepada **Kepala SDN Purwosari 01 Semarang** berkenan memberikan **Rekomendasi** ijin menggunakan tempat beserta fasilitasnya sebagai berikut :

1..............

Mengingat akan pentingnya kegiatan ini, besar harapan kami agar permohonan izin penggunaan tempat ini di kabulkan sehingga kegiatan ini bisa terlaksana.

Demikian permohonan ijin dari kami, atas perhatian dan ijinnya kami ucapkan terima kasih.

Kwartir Ranting Mijen

**Ketua**

EDI SUTONO, S.Pd.

NTA. 113315001000001

TEMBUSAN : Yth.

1. Kwarcab Gerakan Pramuka Kota Semarang
2. Ketua Majelis Pembimbing Ranting/Camat Mijen
3. Anggota Mabiran/Kepala UPTD Pendidikan Kec.Mijen
4. Arsip

Nomor : 022/33.015-J Semarang, 17 Juli 2016

Klarifikasi : -

Lampiran : -

Hal : **Permohonan Ijin Pinjam Sarpras**

Yth.

**Ka. Kwarcab Kota Semarang**

Di Tempat

Salam Pramuka,

Berdasarkan Program Kerja Kwartir Ranting Mijen c.q Dewan Kerja Penegak dan Pandega Ranting Mijen masa bakti 2014 – 2017, Dalam rangka meningkatkan kwalitas dan kwantitas Gerakan Pramuka Kwartir Ranting 33.015 Mijen, maka kami bermaksud akan mengadakan kegiatan ***Perkemahan Raimuna Ranting Mijen ke-1 tahun 2016***, besok pada :

Hari : Jumat s.d. Minggu

Tanggal : 12 - 14 Agustus 2016

Waktu : 14.00 WIB s.d. selesai

Tempat : Dusun Sodong, Kelurahan Purwosari, Kecamatan Mijen.

Demi Kelancaran kegiatan tersebut, maka kami mohon kepada **Ka. Kwarcab Kota Semarang** berkenan memberikan **Rekomendasi** ijin menggunakan sarpras dan alat sebagai berikut :

1..............

Mengingat akan pentingnya kegiatan ini, besar harapan kami agar permohonan izin penggunaan tempat ini di kabulkan sehingga kegiatan ini bisa terlaksana.

Demikian permohonan ijin dari kami, atas perhatian dan ijinnya kami ucapkan terima kasih.

Kwartir Ranting Mijen

**Ketua**

EDI SUTONO, S.Pd.

NTA. 113315001000001

TEMBUSAN : Yth.

1. Kwarcab Gerakan Pramuka Kota Semarang
2. Ketua Majelis Pembimbing Ranting/Camat Mijen
3. Anggota Mabiran/Kepala UPTD Pendidikan Kec.Mijen
4. Arsip

Nomor : 022/33.015-J Semarang, 13 Agustus 2016

Lampiran : -

Hal : **Permohonan**

Yth.

**Kepala SDN Purwosari 01 Semarang**

Di Tempat

Salam Pramuka,

Berdasarkan Program Kerja Kwartir Ranting Mijen c.q Dewan Kerja Penegak dan Pandega Ranting Mijen masa bakti 2014 – 2017, maka kami bermaksud akan mengadakan kegiatan ***Perkemahan Raimuna Ranting Mijen ke-1 tahun 2016***, besok pada :

Hari : Jumat s.d. Minggu

Tanggal : 12 - 14 Agustus 2016

Waktu : 14.00 WIB s.d. selesai

Tempat : Dusun Sodong, Kelurahan Purwosari, Kecamatan Mijen.

Demi Kelancaran kegiatan tersebut, maka kami mohon kepada **Kepala Sekolah** berkenan memberikan **Rekomendasi** ijin menggunakan sarpras dan alat sebagai berikut :

1. Satu set LCD Proyektor
2. Satu Rol
3. Satu Sound
4. Satu Microfon
5. Empat Stand Microfon

Demikian permohonan ijin dari kami, atas perhatian dan ijinnya kami ucapkan terima kasih.

Kwartir Ranting Mijen

**Ketua**

EDI SUTONO, S.Pd.

NTA. 113315001000001

TEMBUSAN : Yth.

1. Kwarcab Gerakan Pramuka Kota Semarang
2. Ketua Majelis Pembimbing Ranting/Camat Mijen
3. Anggota Mabiran/Kepala UPTD Pendidikan Kec.Mijen
4. Arsip